

**FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS****CONSELHO DE GRADUAÇÃO - CoG**

Rod. Washington Luís km 235 - SP-310, s/n - Bairro Monjolinho, São Carlos/SP, CEP 13565-905

Telefone: (16) 3351-8111 - <http://www.ufscar.br>

**RESOLUÇÃO COG Nº 330, DE 27 DE JULHO DE 2020**

**Dispõe a aprovação da Proposta do GT Planejamento para a oferta de atividades curriculares não presenciais emergenciais de ensino para os cursos de graduação da UFSCar.**

**O Conselho de Graduação da Universidade Federal de São Carlos**, no uso das atribuições legais e estatutárias que lhe conferem o Estatuto e o Regimento Geral da UFSCar, reunido em 23 e 24 de julho de 2020 em reunião extraordinária , e

CONSIDERANDO a Proposta do GT Planejamento, para a oferta de atividades curriculares não presenciais emergenciais de ensino para os cursos de graduação da UFSCar.;

CONSIDERANDO o disposto na Resolução CoG nº 329 de 27 de julho de 2020;

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Aprovar, proposta para a oferta de atividades curriculares não presenciais emergenciais de ensino para os cursos de graduação da UFSCar no âmbito excepcional e exclusivo da pandemia, em calendário a ser executado a partir de 31/08/2020 para os cursos semestrais, e datas a serem definidas para os cursos anuais.

**Art. 2º** A oferta de atividades por meios virtuais de que trata esta Resolução não se refere à modalidade Ensino à Distância (EaD) conforme descrito no Art. 3º, Inciso II, do Regimento Geral dos Cursos de Graduação da UFSCar, mas a um formato de ensino emergencial realizado por meios remotos no qual não se cumprem todos os requisitos necessários para o ensino a distância, embora seja orientado por muitos elementos dessa modalidade, por ser baseado na aplicação das tecnologias digitais de informação e comunicação (TDIC) para desenvolver ações de ensino e aprendizagem.

**Art. 3º** A oferta de atividades por meios virtuais descrita nesta Resolução não trata de uma retomada do período letivo 2020/1 suspenso pela Resolução CoG nº 319, visto que o mesmo foi cancelado pela Resolução CoG nº 326, de 23 de junho de 2020, exceto para o *Campus Lagoa do Sino* pois, ao reconhecer a impossibilidade de retorno às atividades presenciais, determinadas atividades curriculares, sobretudo aquelas que dependem de laboratórios ou saídas a campo, assim como estágios acadêmicos, não poderão ser

integralmente adaptadas ao formato não presencial (ENPE), de forma que é necessária uma reestruturação das atividades acadêmicas adequando a oferta de atividades a este momento de excepcionalidade.

**Art. 4º** Reconhecendo que nem todos(as) os(as) discentes e docentes encontram-se em plenas condições de retornar às aulas neste formato e, apesar de estarem sendo envidados esforços institucionais para promover o acesso aos meios digitais, entendemos que seja necessário propor um novo conjunto de atividades a ser ofertado por docentes que estejam em condições favoráveis de trabalho, procurando atender aos anseios dos alunos neste período, e seja necessário garantir aos discentes a prerrogativa de rever suas inscrições em atividades curriculares e fazer novas escolhas diante do novo conjunto que deverá ser ofertado.

**Art. 5º** O *Campus* Lagoa do Sino, que optou pela manutenção da suspensão do período letivo de 2020 em função de suas especificidades (conforme Resolução CoG nº 326 de 23 de junho de 2020), com o retorno às atividades de maneira remota, a oferta das atividades curriculares no SiGA para esse *campus* fica mantida.

§ 1º Para o *Campus* Lagoa do Sino será necessária a adequação dos planos de ensino das referidas atividades ao modo remoto, incorporando a utilização das TIDC, de modo que as partes teóricas e práticas que possam ser conduzidas de modo remoto, sejam executadas. Havendo sinalização do Comitê de controle e cuidado em relação ao novo Coronavírus da UFSCar para que atividades presenciais possam ser realizadas no ano de 2021 nos diferentes *campi* da UFSCar, será realizado um planejamento para a condução das atividades práticas e teóricas, que não puderem ser conduzidas remotamente.

§ 2º Apesar dessa decisão diferenciada, as demais diretrizes que constam nesta proposta se aplicam também para o *Campus* Lagoa do Sino.

**Art. 6º** Especificamente com relação ao curso de Medicina, que também tem uma proposta pedagógica diferente dos demais cursos da UFSCar, o formato da retomada das atividades deverá ser discutido no âmbito do próprio curso.

## I - Princípios Norteadores

**Art. 7º** De forma a minimizar dúvidas e dirimir incertezas, e a fim de possibilitar a operacionalização futura de novas atividades curriculares, destaca-se, nas proposições da comunidade acadêmica, um conjunto de princípios norteadores que devem guiar a reestruturação emergencial dos cursos de graduação, tais princípios devem sempre estar implícitos na estruturação do formato apresentado nesta Resolução, a saber:

I - Devem ser observadas, de forma irrestrita, as diretrizes apontadas pelo Comitê de controle e cuidado em relação ao novo Coronavírus da UFSCar, designado pela Portaria GR nº 4369, de 12 de março de 2020;

II - Deve ser providenciado suporte efetivo à participação e inclusão de todas as categorias que compõem a UFSCar (docentes/discentes/técnicas/os) nas dimensões relacionadas ao ensino de graduação (infraestrutura, acesso, pessoal, processos formativos específicos para o ensino e aprendizagem por meios virtuais, permanência, assistência, saúde física e mental), para que a realização de possíveis novas atividades ocorra nas formas previstas pela ENPE;

III - Deve haver a flexibilização das normas acadêmicas para que não haja prejuízo à formação e percursos acadêmicos das/os discentes, bem como sejam possibilitadas ações de ensino baseadas em novos parâmetros;

IV - A oferta das atividades de ensino não presencial emergencial deve ser restrita apenas a este período extraordinário de pandemia e isolamento social;

V - Deve ser considerada a institucionalidade de todas as propostas apresentadas pelo GT-Planejamento, se aprovadas pelos conselhos superiores, para que tenham ampla abrangência, respeitando as particularidades e a autonomia dos cursos, departamentos e agentes envolvidos, devendo ser cumpridas todas as resoluções que daqui emergirem, integralmente.

## II - Diretrizes

**Art. 8º** A partir dos princípios norteadores, apresentam-se as seguintes diretrizes a serem consideradas na oferta de atividades/disciplinas de forma remota e emergencial:

**§ 1º** Haverá a abertura de um novo calendário acadêmico, com início em 31/08/2020 e término em 16/01/2021 no qual serão realizadas, por meio de ensino não presencial emergencial, atividades regulares das matrizes curriculares dos cursos de graduação, ACIEPE's e outras atividades que sejam consideradas pertinentes pelos cursos e departamentos.

**§ 2º** O novo período letivo comportará 3 possibilidades de ofertas:

I - Atividades condensadas em 8 semanas num bloco, que chamaremos de Bloco A, compreendido entre 31/08/2020 e 26/10/2020;

II - Atividades condensadas em 8 semanas num outro bloco, que chamaremos de Bloco B, compreendido entre 09/11/2020 e 16/01/2021, com previsão de recesso;

III - Atividades estendidas ao longo de 16 semanas num terceiro bloco, que chamaremos de Bloco C, compreendido entre 31/08/2020 e 16/01/2021, com previsão de recessos.

**§ 3º** Caberá aos colegiados de curso, em consonância com os Núcleos Docentes Estruturantes, planejarem e organizarem quais atividades curriculares serão demandadas aos departamentos para serem ofertadas em período especial no formato ENPE. As especificidades e estratégias de oferta de atividades curriculares por cada departamento devem ser deixadas a cargo e a critério dos mesmos, dentro de suas possibilidades e viabilidade, mas com uma estreita e obrigatória negociação junto aos cursos que o demandam. A negociação entre cursos e departamentos poderá, caso necessário, ser mediada pelos Centros.

**§ 4º** A oferta de atividades poderá, a critério dos departamentos ser estruturada de acordo com as seguintes recomendações:

I - Ser baseada no docente - recomendado apenas para oferta atividades com uma única turma e poucos inscritos, com maiores chances de ocorrência para disciplinas específicas dos cursos;

II - Ser baseada em equipes de docentes - recomendado para atividades que terão várias turmas e possivelmente muitos inscritos;

III - A colaboração entre docentes de departamentos (ou mesmo campi) distintos deve ser considerada se for um mecanismo facilitador para ampliar as possibilidades de ofertas.

**§ 5º** Recomenda-se que a oferta das atividades seja feita segundo a ponderação do número de inscrições por docente, e que esse número seja determinado livremente pelos departamentos ofertantes, considerando a demanda dos cursos e a disponibilidade de docentes.

**§ 6º** As atividades não deverão ser baseadas apenas em momentos síncronos de interação com as e os discentes e deverão seguir as orientações expressas na Resolução CoG, que dispõe sobre normativas específicas para o ensino não presencial emergencial. As atividades poderão contar com o apoio de tutores virtuais, tutores PAAEG ou monitores.

I - Deve-se entender por tutor virtual alguém que possua, no mínimo, graduação completa, esteja apto a auxiliar o docente no conteúdo de que trata a atividade, e que tenha participado, preferencialmente, de procedimentos formativos específicos para a atuação como tutor. O tutor virtual apoia as atividades do docente. Os tutores virtuais podem ser estudantes de pós-graduação em estágio PESC ou voluntários.

II - Deve-se entender por tutor PAAEG o aluno de graduação vinculado ao programa PAAEG. O tutor PAAEG apoia as atividades do discente e não deve atuar como tutor virtual.

III - Além da Tutoria PAAEG, alunos de graduação poderão atuar como monitores. Os monitores também apoiam as atividades do discente e não devem desempenhar papel de tutor virtual.

**§ 7º** Recomenda-se que as Coordenações de Cursos, em parceria com os Núcleos Docentes Estruturantes, planejem os percursos formativos de seus e suas discentes e façam demandas de ofertas que contemplem todos os alunos ativos no curso, priorizando estudantes que sejam candidatos a formatura e estudantes ingressantes. O planejamento deverá ser estruturado considerando uma visão conjunta e coletiva dos cursos e não baseado em decisões individuais, por disciplina.

**§ 8º** Recomenda-se que sejam consideradas as ofertas de ACIEPE's e atividades curriculares regulares com temática voltada para a busca de soluções para os desdobramentos da crise deflagrada pela Covid-19.

**§ 9º** Recomenda-se que discentes se inscrevam em, no máximo, três atividades curriculares concomitantes, independentemente de serem atividades ofertadas nos Blocos A e C ou B e C.

**§ 10º** Será indispensável adaptar o plano de ensino das disciplinas ao formato não presencial, de tal modo que neles constem os meios pelos quais ocorrerão as interações entre professores e discentes, notadamente em ambientes virtuais de aprendizagem (AVA).

I - A forma como será feita a validação da frequência deverá constar necessariamente nos planos de ensino no campo destinado à avaliação.

II - Os planos de ensino deverão ser divulgados com antecipação para que as e os discentes possam decidir se terão condições de cumprir as estratégias de ensino e aprendizagem escolhidas pelo(a) docente.

**§ 11º** Não haverá inscrição automática em disciplinas, a não ser para discentes ingressantes, conforme orientação das coordenações de curso. A inscrição nas atividades curriculares é opcional, conforme indicado na Resolução CoG nº 331.

**§ 12º** Considerando a heterogeneidade das atividades práticas nos diferentes cursos de graduação, as atividades curriculares que preveem a oferta de créditos mistos (teóricos e práticos) poderão, excepcionalmente, ser replanejadas de forma que os créditos teóricos e créditos práticos possam ser desenvolvidos utilizando os meios e tecnologias de informação e comunicação. Não sendo possível, sejam os práticos ofertados somente presencialmente. Neste caso, será atribuído conceito I a todos os alunos aprovados numa primeira fase de aplicação da atividade curricular no formato ENPE e, quando houver o retorno presencial, e a parte prática puder ser efetivada, será concluída a atividade curricular e o conceito final será atribuído. Deve-se observar que a decisão por essa opção pelos NDEs, Conselhos de Cursos e Conselhos de Departamentos deverá considerar se não haverá perda significativa em termos pedagógicos ao dissociar a parte prática.

I - Em casos excepcionais, para uma determinada atividade curricular (X) que tenha previsão de carga horária mista (teórica e prática), os Cursos e Departamentos poderão verificar a viabilidade e decidir pela oferta de duas novas atividades (X1 e X2), distintas das previstas nos PPC's dos cursos e já implementadas no SiGA, de forma que uma delas seja aplicada apenas remotamente (X1, no formato ENPE) e a outra apenas futura e presencialmente (X2, no formato presencial). Essas novas atividades curriculares deverão dispensar conjuntamente a atividade originalmente prevista nos PPCs, ou seja, X1 e X2 dispensarão X.

II - Em casos excepcionais, para uma determinada atividade curricular (Y) que tenha previsão de carga horária mista (teórica e prática), os Cursos e Departamentos podem verificar a viabilidade e decidir pela oferta de uma nova atividade (Y1) que dispense a atividade Y da matriz, prescindindo de parte da ementa que não adaptável para oferta no formato ENPE.

III - Recomenda-se fortemente que a criação de novas disciplinas seja considerada apenas como último recurso. O trâmite das novas fichas de caracterização deverá seguir o novo fluxo de tramitação pelo SEI em calendário específico e bastante reduzido que será divulgado oportunamente pela ProGrad.

**§ 13º** Recomenda-se que as Coordenações façam comunicações no formato de web conferências aos discentes e façam todos os esforços possíveis para que essa comunicação alcance todos os alunos dos seus respectivos cursos para orientá-los sobre as diversas diretrizes apontadas neste documento, de modo a auxiliar a operacionalização dos procedimentos necessários durante a realização do ENPE na UFSCar.

**§ 14º** Recomenda-se que a carga didática das e dos docentes seja adaptada para as condições de excepcionalidade e a discussão se dê no âmbito dos departamentos. Deve-se observar os aspectos humanos devidos às circunstâncias excepcionais para o trabalho individual de cada docente, em todos os momentos.

**Art. 9º** Reforça-se a importância de observar que o retorno às aulas neste formato, nestas circunstâncias e, sobretudo, neste contexto, é uma tarefa que trata do nosso momento histórico de excepcionalidade, e considerar que não se trata de substituição do projeto pedagógico institucional historicamente constituído na UFSCar. Manter a universidade atuante e relevante neste momento de grandes desafios é algo da mais alta importância. Adequar práticas institucionalizadas para manter o vínculo entre discentes e docentes, para colocar a universidade pública a serviço da sociedade brasileira e, por fim, possibilitar a formação de profissionais com compromisso para a resolução dos problemas e questões do nosso tempo é a função da universidade.

**Art. 10º** Em razão da emergencialidade, os casos omissos ou que tratem de procedimentos específicos serão resolvidos *ad referendum* pelo Presidente do Conselho de Graduação, ouvindo-se a Secretaria Geral de Educação a Distância da UFSCar.

**Art. 11º** Esta normativa entra em vigor na data de sua publicação.

**Prof.ª Dr.ª Cláudia Buttarello Gentile Moussa**

Presidente do Conselho de Graduação em exercício



Documento assinado eletronicamente por **Claudia Buttarello Gentile Moussa, Vice-Presidente do Conselho**, em 28/07/2020, às 09:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <https://sei.ufscar.br/autenticacao>, informando o código verificador **0208867** e o código CRC **EE8687E8**.

**Referência:** Caso responda a este documento, indicar expressamente o Processo nº 23112.013130/2020-01

SEI nº 0208867

Modelo de Documento: Resolução, versão de 02/Agosto/2019



**ANEXO – Resolução CoG 330**  
**Calendário Acadêmico 2020**  
**Cursos Presenciais Semestrais**  
**Retomada das atividades - COVID-19**



	D	S	T	Q	Q	S	S		
AGOSTO							1	<b>3 - 13</b> - Período de planejamento das atividades do Período 2020/1 - Blocos A e C	<b>25</b> - Mapa de inscrição das Atividades Curriculares
	2	3	4	5	6	7	8	<b>14</b> - Prazo final para oferta de atividades no SIGA - Período 2020/1 - Blocos A e C	<b>26</b> - Ajuste de inscrição em Atividades Curriculares e inscrição em Atividades fora da matriz curricular
	9	10	11	12	13	14	15	<b>15</b> - Feriado Municipal (Araras, São Carlos e Sorocaba)	<b>27</b> - Mapa de Ajuste de inscrição
	16	17	18	19	20	21	22	<b>18 - 19</b> - Seminário de Ensino de Graduação - SEGrad	<b>28</b> - Deferimento Final
	23	24	25	26	27	28	29	<b>24</b> - Inscrição em Atividades Curriculares para 2020/1 - Blocos A e C	<b>31 - Início do Período Letivo 2020/1 - Blocos A e C.</b>
	30	31							
SETEMBRO	D	S	T	Q	Q	S	S	<b>02</b> - Prazo final para apresentação de recursos referentes à inscrição em atividades de 2020/1 - Blocos A e C	
			1	2	3	4	5	<b>7</b> – Feriado (Independência do Brasil)	
	6	7	8	9	10	11	12	<b>08</b> - Prazo final para coordenação de curso (1ª instância) enviar os recursos deferidos dos estudantes à DiGRA	
	13	14	15	16	17	18	19		
	20	21	22	23	24	25	26		
	27	28	29	30					
OUTUBRO	D	S	T	Q	Q	S	S	<b>12</b> - Feriado (Nossa Senhora Aparecida)	<b>27</b> - Prazo final para digitação de notas das atividades do período 2020/1 - Bloco A
					1	2	3	<b>19</b> - Prazo final para o cancelamento de inscrição em atividades do Bloco A	<b>28 a partir das 14h e 29/10 (dia todo)</b> - Inscrição em Atividades Curriculares para 2020/1 - Bloco B
	4	5	6	7	8	9	10	<b>19</b> - Prazo final para oferta de atividades no SIGA - Período 2020/1 - Bloco B	<b>30/10 a 2/11</b> - Mapa de inscrição das Atividades Curriculares
	11	12	13	14	15	16	17	<b>20</b> - Início do período de digitação de notas das atividades do período 2020/1 - Bloco A	
	18	19	20	21	22	23	24	<b>26</b> - Término do período 2020/1 - Bloco A	
	25	26	27	28	29	30	31		
NOVEMBRO	D	S	T	Q	Q	S	S	<b>2</b> - Feriado (Finados)	<b>11</b> - Prazo final para apresentação de recursos referentes à inscrição em atividades de 2020/1 - Bloco B
	1	2	3	4	5	6	7	<b>3</b> - Ajuste de inscrição em Atividades Curriculares e inscrição em Atividades fora da matriz curricular	<b>15</b> - Feriado (Proclamação da República)
	8	9	10	11	12	13	14	<b>4</b> - Mapa de Ajuste de inscrição	<b>16</b> - Prazo final para coordenação de curso (1ª instância) enviar os recursos deferidos dos estudantes à DiGRA
	15	16	17	18	19	20	21	<b>5</b> - Deferimento Final	
	22	23	24	25	26	27	28	<b>9</b> - Início do Período Letivo 2020/1 - Bloco B	
	29	30							
DEZEMBRO	D	S	T	Q	Q	S	S	<b>18</b> - Prazo final para substituição do conceito "R" das Atividades de 2020/1 - Bloco A	<b>25</b> – Feriado (Natal)
			1	2	3	4	5	<b>19</b> - Término das atividades - RECESSO	
	6	7	8	9	10	11	12	<b>19</b> - Prazo final para a Coordenação de Curso encaminhar à DiGRA as solicitações de matrícula em ênfase ou de Complementação de Curso.	
	13	14	15	16	17	18	19		
	20	21	22	23	24	25	26		
	27	28	29	30	31				



**ANEXO – Resolução CoG 330**  
**Calendário Acadêmico 2020**  
**Cursos Presenciais Semestrais**  
**Retomada das atividades - COVID-19**



	D	S	T	Q	Q	S	S
JANEIRO						1	2
	3	4	5	6	7	8	9
	10	11	12	13	14	15	16
	17	18	19	20	21	22	23
	24	25	26	27	28	29	30
	31						
<b>1 - Feriado (Confraternização Universal)</b> <b>4 - Retomada das atividades pós-recesso</b> <b>10 - Prazo final para cancelamento de inscrição em Atividades dos Blocos B e C</b> <b>11 - Início do período de digitação de notas das atividades do período 2020/1 - Blocos B e C</b>							
<b>11 - Início do período de substituição do conceito Incompleto das atividades do período 2019/2 e 2020/1 - Regular e Suplementar</b> <b>16 - Término do período 2020/1 - Blocos B e C</b> <b>18 - Prazo final para digitação de notas das atividades do período 2020/1 - Bloco B e C</b>							

  

	D	S	T	Q	Q	S	S
JUNHO			1	2	3	4	5
	6	7	8	9	10	11	12
	13	14	15	16	17	18	19
	20	21	22	23	24	25	26
	27	28	29	30			
<b>1 - Prazo final para substituição do conceito Incompleto do período 2020/1</b> <b>3 – Feriado (Corpus Christi)</b>							

Duração dos períodos:

2020/1 - Bloco A - **31/08/2020 a 26/10/2020** (8 semanas)

2020/1 - Bloco B - **9/11/2020 a 16/01/2021** (8 semanas)

2020/1 - Bloco C - **31/08/2020 a 16/01/2021** (16 semanas) com recesso entre os dias 27/10 a 8/11/2020

Prazos para Planos de Ensino (para que estejam disponíveis ao estudante no momento da inscrição):

**Blocos A e C**

Até dia 14/08 - Preenchimento dos planos (prazo após o término da capacitação/planejamento de atividades)

Até 15/08 - Análise pelos Consultores

Até 16/08 - Aprovação das Chefias e Coordenações de Curso

Até 17/08 - Adequação dos planos

Até 18/08 - Análise pós adequação pelos consultores

Até 19/08 - Aprovação pelos Conselhos pós adequação





**Calendário Acadêmico 2020**  
**Cursos do Campus Lagoa do Sino**  
**Ensino Não-Presencial Emergencial - ENPE**



<b>AGOSTO</b>	<b>D</b>	<b>S</b>	<b>T</b>	<b>Q</b>	<b>Q</b>	<b>S</b>	<b>S</b>	<p><b>3 - 13</b> - Período de planejamento das atividades do Período 2020/Anual e 2020/1</p> <p><b>16</b> - Feriado Municipal (Buri)</p> <p><b>18 - 19</b> - Seminário de Ensino de Graduação - SEGrad</p>
							1	
	2	3	4	5	6	7	8	
	9	10	11	12	13	14	15	
	16	17	18	19	20	21	22	
	23	24	25	26	27	28	29	
30	31							
<b>SETEMBRO</b>	<b>D</b>	<b>S</b>	<b>T</b>	<b>Q</b>	<b>Q</b>	<b>S</b>	<b>S</b>	<p><b>7</b> – Feriado (Independência do Brasil)</p> <p><b>14</b> - Início do Período Letivo 2020/Anual e 2020/1</p>
			1	2	3	4	5	
	6	7	8	9	10	11	12	
	13	14	15	16	17	18	19	
	20	21	22	23	24	25	26	
	27	28	29	30				
<b>OUTUBRO</b>	<b>D</b>	<b>S</b>	<b>T</b>	<b>Q</b>	<b>Q</b>	<b>S</b>	<b>S</b>	<p><b>12</b> - Feriado (Nossa Senhora Aparecida)</p>
					1	2	3	
	4	5	6	7	8	9	10	
	11	12	13	14	15	16	17	
	18	19	20	21	22	23	24	
	25	26	27	28	29	30	31	
<b>NOVEMBRO</b>	<b>D</b>	<b>S</b>	<b>T</b>	<b>Q</b>	<b>Q</b>	<b>S</b>	<b>S</b>	<p><b>2</b> - Feriado (Finados)</p> <p><b>15</b> - Feriado (Proclamação da República)</p>
	1	2	3	4	5	6	7	
	8	9	10	11	12	13	14	
	15	16	17	18	19	20	21	
	22	23	24	25	26	27	28	
	29	30						
<b>DEZEMBRO</b>	<b>D</b>	<b>S</b>	<b>T</b>	<b>Q</b>	<b>Q</b>	<b>S</b>	<b>S</b>	<p><b>19</b> - Prazo final para oferta de atividades para 2020/2</p> <p><b>19</b> - Término das atividades - RECESSO</p> <p><b>25</b> – Feriado (Natal)</p>
			1	2	3	4	5	
	6	7	8	9	10	11	12	
	13	14	15	16	17	18	19	
	20	21	22	23	24	25	26	
	27	28	29	30	31			
<b>JANEIRO</b>	<b>D</b>	<b>S</b>	<b>T</b>	<b>Q</b>	<b>Q</b>	<b>S</b>	<b>S</b>	<p><b>1</b> - Feriado (Confraternização Universal)</p> <p><b>4</b> - Retomada das atividades pós-recesso</p> <p><b>10</b> - Prazo final para cancelamento de inscrição em Atividades do período 2020/1</p> <p><b>11</b> - Início do período de substituição do conceito Incompleto das atividades do período 2019/Anual, 2019/2 e 2020/1 - Suplementar</p> <p><b>11</b> - Início do período de digitação de notas das atividades do período 2020/1</p>
						1	2	
	3	4	5	6	7	8	9	
	10	11	12	13	14	15	16	
	17	18	19	20	21	22	23	
	24	25	26	27	28	29	30	
31								
							<p><b>16</b> - Término do período 2020/1</p> <p><b>22</b> - Prazo final para digitação de notas das atividades do período 2020/1</p> <p><b>22</b> - Prazo final para substituição do conceito Incompleto das atividades do período 2019/Anual, 2019/2 e 2020/1 - Suplementar</p> <p><b>25</b> - Feriado Municipal (Buri)</p>	

<b>FEVEREIRO</b>	<b>D</b>	<b>S</b>	<b>T</b>	<b>Q</b>	<b>Q</b>	<b>S</b>	<b>S</b>	<p>2 - Inscrição em Atividades Curriculares para 2020/2</p> <p>3 - Mapa de inscrição das Atividades Curriculares para 2020/2</p> <p>4 - Ajuste de inscrição em Atividades Curriculares e inscrição em Atividades fora da matriz curricular para 2020/2</p> <p>5 - Mapa de Ajuste de inscrição</p>	<p>6 - Deferimento Final</p> <p><b>8 - Início do Período Letivo 2020/2</b></p> <p>12 - Prazo final para apresentação de recursos referentes à inscrição em atividades de 2020/2</p> <p><b>16 - Carnaval</b></p> <p>24 - Prazo final para coordenação de curso (1ª instância) enviar os recursos deferidos dos estudantes à DiGRA</p>
		1	2	3	4	5	6		
	7	8	9	10	11	12	13		
	14	15	16	17	18	19	20		
	21	22	23	24	25	26	27		
	28								
<b>MARÇO</b>	<b>D</b>	<b>S</b>	<b>T</b>	<b>Q</b>	<b>Q</b>	<b>S</b>	<b>S</b>	<p>22 - Prazo final para substituição do conceito "R" das Atividades de 2020/1</p>	
		1	2	3	4	5	6		
	7	8	9	10	11	12	13		
	14	15	16	17	18	19	20		
	21	22	23	24	25	26	27		
	28	29	30	31					
<b>ABRIL</b>	<b>D</b>	<b>S</b>	<b>T</b>	<b>Q</b>	<b>Q</b>	<b>S</b>	<b>S</b>	<p>2 - Feriado (Sexta Feira Santa)</p> <p>21 - Feriado (Tiradentes)</p>	
					1	2	3		
	4	5	6	7	8	9	10		
	11	12	13	14	15	16	17		
	18	19	20	21	22	23	24		
	25	26	27	28	29	30			
<b>MAIO</b>	<b>D</b>	<b>S</b>	<b>T</b>	<b>Q</b>	<b>Q</b>	<b>S</b>	<b>S</b>	<p>1 – Feriado (Dia do Trabalho)</p> <p>22 - Prazo final para cancelamento de inscrição em Atividades do período 2020/2 e 2020/Anual</p> <p>24 - Início do período de digitação de notas das atividades do período 2020/Anual e 2020/2</p> <p><b>29 - Término do período 2020/2 e do período 2020/Anual</b></p>	
							1		
	2	3	4	5	6	7	8		
	9	10	11	12	13	14	15		
	16	17	18	19	20	21	22		
	23	24	25	26	27	28	29		
30	31								
<b>JUNHO</b>	<b>D</b>	<b>S</b>	<b>T</b>	<b>Q</b>	<b>Q</b>	<b>S</b>	<b>S</b>	<p>2 - Prazo final para digitação de notas das atividades do período 2020/2 e 2020/Anual</p> <p>2 - Prazo final para substituição do conceito Incompleto do período 2020/1</p> <p>3 – Feriado (Corpus Christi)</p>	
			1	2	3	4	5		
	6	7	8	9	10	11	12		
	13	14	15	16	17	18	19		
	20	21	22	23	24	25	26		
	27	28	29	30					

**RESUMO DOS PERÍODOS LETIVOS:**

2020/1 - 14/09/2020 à 16/01/2021 (16 semanas)

2020/2 - 08/02/2021 à 29/05/2021 (16 semanas)

2020/Anual - 14/09/2020 à 29/05/2021, com recesso entre os dias 20/12/20 e 03/01/21.



**Calendário Acadêmico 2020**  
**Cursos do Campus Lagoa do Sino**  
**Ensino Não-Presencial Emergencial - ENPE**



Prazos para Planos de Ensino (para que estejam disponíveis ao estudante no momento da inscrição):

**2020/1 e 2020/Anual**

Até 23/08 - Preenchimento dos planos (prazo após o término da capacitação/planejamento de atividades)

Até 30/08 - Análise pelos Consultores

Até 01/09 - Aprovação da Coordenação Acadêmica e Coordenações de Curso

Até 06/09 - Adequação dos planos

Até 10/09 - Análise e aprovação pós adequação.

**2020/2**

Até 20/01 - Preenchimento dos planos

Até 25/01 - Análise pelos Consultores

Até 26/01 - Aprovação da Coordenação Acadêmica e Coordenações de Curso

Até 28/01 - Adequação dos planos

Até 29/01 - Análise e aprovação pós adequação